

En la ciudad de Guaymas, Sonora siendo 12:20 horas del día viernes 13 de diciembre del presente año, se reunieron de manera virtual por la plataforma zoom los miembros del Consejo Directivo; con el objeto de celebrar la Cuadragésima Primera Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la **UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS**, de acuerdo a la convocatoria emitida de conformidad con el artículo 5 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Paraestatal, estando presentes: Representantes del Gobierno Estatal: el Lic. Froylán Gámez Gamboa, Secretario de Educación y Cultura y Presidente del Consejo Directivo, en su representación la Lic. Abilene Peralta Bracamonte, Encargada de Despacho de la Dirección General de Educación Superior; la C.P. Rosa Yadira Tiznado García, Subdirectora de Desarrollo a Entidad Paraestatal, en representación del Dr. Roberto Carlos Hernández Cordero, Secretario de Hacienda del Estado; Lic. Atilano Meléndrez Márquez Coordinador de Productos Regionales, en representación del Secretario de Economía y Turismo del Estado de Sonora Lic. Roberto Gradillas Pineda; representantes del Gobierno Federal: la Lic. Janeth Guadalupe Gálvez Navarro, Titular de la Oficina de Enlace Educativo del Estado de Sonora; la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, Jefa del Departamento de Evaluación Institucional y T.S.U. Oscar Santiago Serapio Farías, Jefe del Departamento de Apoyo a la Operación, representantes federales adscritos a la Dirección General de Universidades Tecnológica y Politécnicas (Oficio No. 514.1.SG.923/2024); Representantes del Sector Productivo: el Lic. Enrique Quintero Uriarte, Gerente de Servicios al Cliente Tetakawi; Representante del Sector Social: la Mtra. Magda Alicia Olea de Colunga; Representante de la Contraloría General: el Dr. Ariel Francisco Castillo Maldonado, Titular del Órgano Interno de Control, en representación de la Lic. María Dolores del Río Sánchez, Secretaria de la Contraloría General del Estado; y acompañados por el Secretario Técnico el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

La sesión se celebró bajo el siguiente orden del día:

1. **Lista de asistencia de los integrantes;**
2. **Verificación del quórum legal;**
3. **Lectura y aprobación del orden del día;**
4. **Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la sesión anterior;**
5. **Informe del Rector:**
  - 5.1. Presentación del Informe Financiero:
    - 5.1.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores;
    - 5.1.2. Estados Financieros del Tercer Trimestre 2024;
    - 5.1.3. Avance presupuestal del Tercer Trimestre 2024;
    - 5.1.4. Avance en el cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual al Tercer Trimestre 2024;
    - 5.1.5. Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Tercer Trimestre 2024;
  - 5.2. Presentación del Informe Académico septiembre-octubre 2024;
  - 5.3. Presentación del Informe de actividades del Rector septiembre-octubre 2024;
6. **Informe del representante de la Contraloría General;**
7. **Lectura, discusión y en su caso aprobación de asuntos:**
  - 7.1. Aprobación del Informe del Rector septiembre-octubre 2024;
  - 7.2. Aprobación del Informe de la Auditoría de Matricula 2024;
  - 7.3. Aprobación de los Nuevos Programas Educativos;



7.4. Aprobación del Calendario para la Celebración de Sesiones de Consejo Directivo 2025;

8. Asuntos Generales;

9. Resumen de Acuerdos Aprobados;

10. Clausura de la sesión.

## DESARROLLO DE LA SESIÓN

### 1. Lista de asistencia de los integrantes.

La representante del presidente del Consejo, Lic. Abilene Peralta Bracamonte, manifiesta que la presente reunión será de manera virtual y la lista de asistencia se estará firmando por todos los presentes en tiempo y forma de esta Cuadragésima Primera Sesión de Consejo Directivo.

### 2. Declaración del quórum legal.

El Dr. Ariel Francisco Castillo Maldonado, Titular del Órgano Interno de Control y Representante de la Secretaría de la Contraloría General del Estado, después del pase de lista de asistencia y constatar con fundamento en el artículo 10 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno, la presencia vía virtual de la mayoría de los Consejeros, le informa a la C. representante del presidente del Consejo que existe quorum legal para la instalación formal de la Cuadragésima Primera Sesión Ordinaria del H. Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Secretario Técnico del Consejo, con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal solicita permiso a los consejeros para que permanezcan dentro de la sesión el personal de apoyo de este Consejo; la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, Directora de Administración y Finanzas; la Dra. Jazmín Escalante Acuña, Directora de Planeación; la Mtra. Lucía del Carmen Ruíz López, Coordinadora de Rectoría; la Lic. Luz Marina Vega García, Jefa de Oficina de la Unidad Jurídica. El H. Consejo autoriza la permanencia del equipo de trabajo

### 3. Lectura y aprobación del orden del día.

La Lic. Abilene Peralta Bracamonte, da lectura al orden del día y pregunta al H. Consejo Directivo si están de acuerdo con el orden del día a lo que el representante Federal de la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, el T.S.U. Oscar Santiago Serapio Farías, solicita la palabra y comenta que se cambie la redacción de punto de 7.2 de "Aprobación de la Auditoría de Matrícula 2024" a "Aprobación del Informe de la Auditoría de Matrícula 2024"; ya cambiado el punto, les pregunta la representante del presidente a los consejeros si están de acuerdo con la redacción, a lo que aprueban el punto por unanimidad.

### 4. Lectura y aprobación en su caso, del acta de sesión anterior.

Se somete por parte de la Lic. Abilene Peralta Bracamonte, representante del Presidente, a consideración de los C. Consejeros, el Acta de la Cuadragésima Sesión Ordinaria del Consejo Directivo, celebrada el día 23 de septiembre del 2024, solicitando la dispensa de la lectura dado a que fue enviada con antelación para su revisión y firma.

La representante del Presidente pregunta si están de acuerdo con omitir la lectura del acta, la representante Federal de la DGUTyP Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, comenta que no está firmada en su totalidad el acta No. 39 y la cual se quedó acordado en la sesión anterior que se llevaría a firma de los representantes de la DGUTyP. Toma la palabra el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar y solicita permiso para que la

Directora de Administración y Finanzas La Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido explique el estatus del acta de la sesión anterior. En relación al acta No.39 que hace referencia la representante de la DGUTyP Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, comenta que están pendientes de agendar para enviar las actas tanto de la No.39 como de la No.40 para firma de los representantes de la DGUTyP y la No.40 faltan las firmas de los representantes de la DGUTyP y de la representante de la Secretaria de Hacienda, que por agenda no hemos logrado coincidir para la firma, y comenta que se nos hace un poco riesgoso enviarlas por paquetería y estamos en espera de agendar el viaje a la Cd. de México, para enviarlas a firma. Comenta la representante de la DGUTyP la Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez, que quede asentado en el acta que nos damos por enterados de la situación de la que se encuentran las actas de las sesiones No.39 y No.40. La Representante del Presidente pregunta si en la sesión anterior quedo aprobada el acta a la cual se hace referencia. El Rector comenta que por presupuesto no se ha realizado el viaje a la Cd. de México. Se procede, se puede aprobar el acta ya se encuentra firmada por la mayoría de los consejeros solamente faltan tres firmas, y se puede aprobar con la condicionante de que se recaben las firmas faltantes. La representante del presidente pregunta si están de acuerdo en aprobar el acta, a lo que el H. Consejo Directivo aprueba por mayoría de votos el acta de la sesión anterior, con 5 votos a favor y tres en contra.

A favor	En contra	Nombre	Representante
1		Lic. Abilene Peralta Bracamonte.	Del Gobierno del Estado
1		C.P. Rosa Yadira Tiznado García	Del Gobierno del Estado
1		Lic. Atilano Meléndrez Márquez	Del Gobierno del Estado
1		Mtra. Magda Alicia Olea de Colunga	Del Sector Social
1		Lic. Enrique Quintero Uriarte	Del Sector Productivo
	1	Lic. Janeth Guadalupe Gálvez Navarro.	Del Gobierno Federal
	1	Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez.	Del Gobierno Federal
	1	T.S.U. Oscar Santiago Serapio Farías.	Del Gobierno Federal

Pasando a otro de los puntos la representante del presidente del Consejo Directivo quien pregunta si están de acuerdo en continuar con el orden del día y solicita al Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar dar lectura al Informe de actividades, los miembros del Consejo manifiestan estar de acuerdo, por lo que da inicio el informe actividades.

### 5. Informe del Rector;

La Lic. Abilene Peralta Bracamonte, representante del presidente del Consejo solicita al Secretario Técnico y Rector el Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar realizar la presentación del informe del periodo septiembre-octubre 2024.

#### 5.1. Presentación del Informe Financiero:

##### 5.1.1. Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores.

Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, enumera todos los acuerdos adoptados en la Cuadragésima Sesión Ordinaria de los cuales todos fueron concluidos en el periodo; Los consejeros se dan por enterado de la ejecución de acuerdos.

##### 5.1.2. Estados Financieros al Tercer Trimestre 2024.

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar los Estados Financieros del periodo, inicia la presentación de las cuentas principales del Estado de Situación Financiera donde se presentan los activos el pasivo y el patrimonio, el Estado de Resultados, la Balanza de comprobación.

Oscar


**Estados de resultados**

	PERIODO		ACUMULADO	
	01/01 AL 30/09	%	01/01 AL 30/09	%
TOTAL, DE INGRESOS	\$21,419,863.52	100%	\$21,419,863.52	100%
TOTAL, DE GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	\$49,810,813.48	232.54 %	\$49,810,813.48	232.54 %
AHORRO/DESAHORRO NETO DEL EJERCICIO	-\$28,390,949.96	-132.54 %	-\$28,390,949.96	-132.54 %


**Estado de Situación Financiera**

ACTIVO	2024	2023	PASIVO	2024	2023
TOTAL, DE ACTIVO CIRCULANTE	\$3,147,596.21	\$2,296,953.01	TOTAL, DE PASIVO CIRCULANTE	\$13,448,102.33	\$9,343,403.72
TOTAL, ACTIVO NO CIRCULANTE	\$66,424,420.81	\$83,403,393.66	TOTAL, DE PASIVO NO CIRCULANTE	0	0
TOTAL, DEL ACTIVO	\$69,572,017.02	\$85,700,346.67	TOTAL, DE PASIVOS	\$13,448,102.33	\$9,343,403.72
			TOTAL, HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO	\$56,123,914.69	\$76,356,942.95
			TOTAL, DE PASIVO Y HACIENDA	\$69,572,017.02	\$85,700,346.67


**Balanza de Comprobación**

SALDO ANTERIOR		MOVIMIENTOS		SALDO ACTUAL	
DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR	DEUDOR	ACREEDOR
\$258,432,787.00	\$258,432,787.00	\$49,374,391.65	\$49,374,391.65	\$244,509,198.48	\$244,509,198.48


**Estado de Flujo de Efectivo**

CONCEPTO	2024	2023
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	-\$206,795.81	-\$436,209.07
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	-\$206,795.81	-\$436,209.07
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$577,498.95	\$1,013,708.02
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$370,703.14	\$577,498.95

**5.1.3. Avance presupuestal al Tercer Trimestre 2024.**

El Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, da lectura a este punto para presentar y explicar el avance presupuestal, el cual fue enviado en la carpeta electrónica y mismos que se están proyectado.

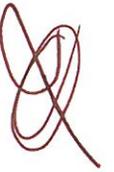


**\$ 21,392,916.82**  
**ENERO-SEPTIEMBRE**

MES	SUB. FEDERAL PROGRAMADO	SUB FEDERAL RECIBIDO	AMPLIACION	TOTAL	SUB. ESTATAL PROGRAMADO	SUB ESTATAL RECIBIDO	AMPLIACION	TOTAL	INCREMENTO PROPIO RECAUDADO	TOTAL
ENERO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,715,818.00	0.00	1,715,818.00	418,320.00	418,320.00
FEBRERO	4,970,053.00	0.00	0.00	0.00	4,970,053.00	1,765,818.00	0.00	1,765,818.00	0.00	0.00
MARZO	0.00	4,970,053.00	0.00	4,970,053.00	0.00	882,909.00	0.00	882,909.00	0.00	0.00
ABRIL	3,727,540.00	3,727,540.00	0.00	3,727,540.00	3,727,540.00	25,000.00	0.00	25,000.00	351,632.00	351,692.00
MAYO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000.00	333,240.49	358,240.49	390,589.00	390,589.00
JUNIO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	882,909.00	0.00	882,909.00	112,105.00	112,105.00
JULIO	1,863,769.00	1,863,769.00	0.00	1,863,769.00	1,863,769.00	882,909.00	0.00	882,909.00	52,312.00	52,312.00
AGOSTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	882,909.00	0.00	882,909.00	139,938.00	139,938.00
SEPTIEMBRE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,740,818.00	0.00	1,740,818.00	229,268.33	229,268.33
OCTUBRE	1,862,288.00				1,862,288.00					
NOVIEMBRE	0.00				0.00					
DICIEMBRE	0.00				0.00					
<b>TOTAL</b>	<b>12,423,650.00</b>	<b>8,697,593.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,561,362.00</b>	<b>12,423,650.00</b>	<b>5,297,454.00</b>	<b>333,240.49</b>	<b>9,137,330.49</b>	<b>1,694,224.33</b>	<b>1,694,224.33</b>

**5.1.4. Avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual al Tercer Trimestre 2024.**

En este punto el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar cede la palabra a la directora de Planeación Mtra. Jazmín Escalante Acuña, y ella les explica que para la presentación del Avance en el cumplimiento de metas del programa Anual el cual se está proyectando en cuanto al informe de avance programático al Tercer Trimestre 2023, mismos que fueron enviados en la carpeta electrónica. **Anexo 1.**



**5.1.5. Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Tercer Trimestre 2024.**

En cuanto a este punto, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra a la Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido, directora de Administración y Finanzas, él nos explica cómo se ejecutó por partidas 2000, 3000, 4000 y 5000, y por capítulo en los meses del periodo al Tercer Trimestre 2024 y tipo de adjudicación que se informa.

Informe de Avance al Tercer Trimestre 2024 - Mtra. Edna Esperanza Alday Salcido														
CAPITULO	DESCRIPCIÓN	TOTAL, PRESUPUESTADO	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT.	NOV.	DIC.
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,479,058.13	-	36,734.07	36,734.08	112,152.13	396,637.96	164,078.31	111,713.92	49,934.97	60,543.97			
3000	SERVICIOS GENERALES	2,827,441.52	52,456.75	69,942.30	52,456.77	546,775.90	631,575.80	706,078.81	667,276.54	219,760.75	160,695.63			
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	767,839.32	-	-	10,672.00	5,800.00	32,712.00	32,016.00	10,762.00	21,344.00	-			
		<b>5,074,338.96</b>	<b>52,456.75</b>	<b>106,676.371</b>	<b>99,862.85</b>	<b>664,728.03</b>	<b>1,060,925.76</b>	<b>902,173.12</b>	<b>789,752.46</b>	<b>291,039.72</b>	<b>221,239.60</b>			

IMPORTE EJERCIDO III TRIM  
**\$1,302,031.78**  
IMPORTE TOTAL EJERCIDO  
**\$4,188,854.66**

Oscar

5.2. **Presentación del Informe Académico septiembre-octubre 2024;**



**Nuevo Modelo Educativo 2024**



**Programas educativos en liquidación**

**T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión**  
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica

**T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura**  
Ingeniería en Sistemas Productivos

**T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización**  
Ingeniería Mecatrónica

**T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos**  
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos



**Matrícula general de nuevo ingreso**

MATRÍCULA GENERAL DE NUEVO INGRESO	
CARRERA	SEP – OCT 2024
T.S.U. en Emprendimiento, Formulación y Evaluación de Proyectos	22
T.S.U. en Gestión del Capital Humano	0
T.S.U. en Mecatrónica en Automatización	43
T.S.U. en Mecatrónica en Robótica	0
T.S.U. en Procesos Productivos	19
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica	30
<b>Total</b>	<b>114</b>

➔ Evolución de la matrícula

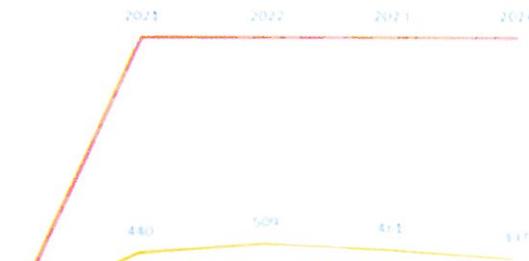


➔ Matrícula

MATRÍCULA GENERAL DE T.S.U. Matrícula de Reingreso	
CARRERA	SEP - OCT 2024
T.S.U. en Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	48
T.S.U. en Procesos Industriales Área Manufactura	30
T.S.U. en Mecatrónica Área Automatización	76
T.S.U. en Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	46
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>200</b>

MATRÍCULA GENERAL DE INGENIERÍA/LICENCIATURA Matrícula de Reingreso	
CARRERA	SEP- OCT 2024
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	15
Ingeniería en Sistemas Productivos	16
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	22
Ingeniería Mecatrónica	30
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>83</b>

➔ Matrícula actual y su evolución en los últimos 4 años



➔

Oscar

*(Handwritten signatures and initials)*

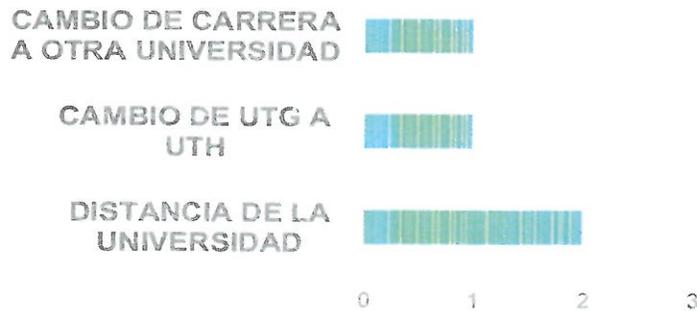
**Deserción**

TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO	
CARRERA	SEP – OCT 2024
Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	0
Procesos Industriales Área Manufactura	0
Mecatrónica Área Automatización	2
Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	2
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>4</b>

INGENIERÍA/LICENCIATURA	
CARRERA	SEP – OCT 2024
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	0
Ingeniería en Sistemas Productivos	0
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	0
Ingeniería en Mecatrónica	0
<b>GRAN TOTAL</b>	<b>0</b>

 **Deserción y principales causas de bajas**

**PRINCIPALES CAUSAS**



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

➔ Rendimiento académico – promedio

CARRERA	PROMEDIO ACTUALIZADO SEP-DIC 2024
T.S.U. Administración Área Formulación y Evaluación de Proyectos	8.88
T.S.U. Manufactura Aeronáutica Área Maquinados de Precisión	8.81
T.S.U. Mecatrónica Área Automatización	9.06
T.S.U. Procesos Industriales Área Manufactura	8.70
Ingeniería en Manufactura Aeronáutica	9.71
Ingeniería en Sistemas Productivos	9.53
Ingeniería en Mecatrónica	9.02
Licenciatura en Gestión de Negocios y Proyectos	9.48

Promedio de Aprovechamiento **9.14**

➔ Plantilla del personal (HISTÓRICO)

PERSONAL	2021	2022	2023	2024
DIRECTIVO	9	9	8	9
ADMINISTRATIVO	25	20	23	20
PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO (PTC)	6	7	5	5
PROFESORES DE ASIGNATURA (PA)	43	46	55	51
<b>TOTAL, DE PLANTILLA</b>	<b>83</b>	<b>82</b>	<b>91</b>	<b>85</b>

➔ Perfil docente

PERFIL DOCENTE PROFESORES DE ASIGNATURA	
TÉCNICO	5
LICENCIATURA	36
MAESTRÍA	8
DOCTORADO	2
<b>TOTAL</b>	<b>51</b>

PERFIL DOCENTE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO	
LICENCIATURA	1
MAESTRÍA	2
DOCTORADO	2
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>

*(Handwritten signatures and marks)*

 Técnico Superior Universitario (HISTÓRICO)

MATRÍCULA SEP-OCT 2024	314
DESERCIÓN	1.27%
EFICIENCIA TERMINAL	*
ALUMNO / DOCENTE	7
COSTO POR ALUMNO	68,867.52

CONCEPTO	2021	2022	2023	2024
MATRÍCULA	365	458	398	314
DESERCIÓN	12.29%	2.62%	12.53%	8.60%
EFICIENCIA TERMINAL	49.5%	64%	60.6 %	*
ALUMNO/DOCENTE	5	9	7	7
COSTO X ALUMNO	\$70,695	\$49,927	\$57,304	68,867.52

\*El cuatrimestre está vigente, por lo que aún no se cuenta con la eficiencia terminal.  
Fuente: Dirección Académica

 Licenciatura / Ingeniería (HISTÓRICO)

MATRÍCULA SEPT-OCT 2024	83
DESERCIÓN:	0
EFICIENCIA TERMINAL:	91%
ALUMNO / DOCENTE:	1
COSTO POR ALUMNOS:	65,133.74

CONCEPTO	2021	2022	2023	2024
MATRÍCULA	162	51	64	83
DESERCIÓN	5.22 %	5.22 %	5.22 %	2.12
EFICIENCIA TERMINAL	87%	95%	96%	91 %
ALUMNO/DOCENTE	3	1	1	1
COSTO ALUMNO	\$70,695	\$49,927	\$57,304	65,133.74







**Egresados y Eficiencia Terminal (HISTÓRICO)**

NIVEL TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO				
GENERACIÓN	ALUMNOS EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL (%)	TÍTULOS ENTREGADOS	EN TRAMITES ANTE LA SEC
2019-2021	98	49.5%	71	0
2020-2022	110	64.0%	45	47 expedientes
2021-2023	94	60.6%	0	69 expedientes
2022-2024	En Estadías 114 alumnos	-	-	-

NIVEL INGENIERÍA/LICENCIATURA				
GENERACIÓN	ALUMNOS EGRESADOS	EFICIENCIA TERMINAL (%)	TITULADOS ENTREGADOS	EN TRÁMITES ANTE LA SEC
2020-2021	84	87%	68	0
2021-2022	77	95%	0	29 expedientes
2022-2023	49	96%	0	22 expedientes
2023-2024	62	89%	0	En período de recepción de expedientes


**Relación Beca / Alumno**

INT/EXT	TIPO DE BECA ACTIVA	ALUMNOS BECADOS	HOMBRES	MUJERES	COSTO TOTAL	COSTO UNITARIO
INTERNAS	BECA ALIMENTICIA	10	8	2	500.00	\$50.00 PLATILLO
	BECA RECTORÍA	25	12	13	32,750.00	950.00 - TSU 1,950.00 - ING/LIC
	BECA SITUTEG	2	1	1	2,900.00	950.00 - TSU 1,950.00 - ING/LIC
	EXCELENCIA ACADÉMICA	15	12	3	19,250.00	950.00 - TSU 1,950.00 - ING/LIC
	NECESIDAD ECONÓMICA	17	11	6	17,500.00	950.00 - TSU 1,950.00 - ING/LIC
EXTERNAS	BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO DEL ESTADO DE SONORA	0	0	0	0	0
	BECA JÓVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO	0	0	0	0	0
	ESPOSOS RODRÍGUEZ	25	12	13	60,000.00	2,400.00
<b>GRAN TOTAL</b>		<b>94</b>	<b>56</b>	<b>38</b>	<b>137,400.00</b>	

## Estrategias llevadas a cabo para mejora académica

TUTORÍAS

ASESORÍAS POR PARTE DE LAS ACADEMIAS PARA ALUMNOS CON BAJO RENDIMIENTO.

CURSOS SABATINOS DEL REFORZAMIENTO DEL IDIOMA INGLÉS

APOYO SOCIOEMOCIONAL

### ➔ Taller de “Manejo de Estrés”

El Taller titulado “**Manejo del Estrés**” fue impartida por la Lic. Minerva Ponce. Durante la plática se abordaron temas claves relacionados con el manejo efectivo del estrés en entornos personales y académicos

Los temas destacados:

- Impacto del Estrés en la Salud Física y Mental
- Técnicas de manejo del estrés:
- Prácticas de autocuidado y bienestar emocional

### ➔ Entrega de Títulos

Atendiendo el rezago de titulación, el día 24 de septiembre se llevó a cabo la Ceremonia de Entrega de Títulos para la Generación 2020-2022, en la cual 35 estudiantes recibieron su título profesional de diversas carreras en T.S.U reconociendo el esfuerzo y perseverancia de los estudiantes.

### ➔ Mujeres en STEM

Con el objetivo de motivar a los jóvenes líderes en áreas científicas y tecnológicas, destacando el rol de la mujer en área profesional y académica, tuvimos la participación de la alumna del 9no. Cuatrimestre de la carrera de Manufactura Aeronáutica, al evento binacional que se llevó a cabo del 20 a 25 de octubre en la Universidad de Arizona de Tucson, Arizona.

### ➔ Semana de la Ingeniería

Del 28 al 31 de octubre se llevó a cabo la semana de la Ingeniería, donde Ingenieros de distintas áreas de la industria compartieron sus experiencias y conocimientos con los alumnos, brindándoles una perspectiva práctica sobre el campo profesional.

**5.3. Presentación de actividades del Rector de septiembre-octubre 2024;**

**TRANSPARENCIA**

La Unidad de Transparencia trabaja para proveer lo necesario para que todo solicitante pueda tener acceso a la Información mediante procedimientos sencillos y expeditos. Transparentar la gestión pública mediante la difusión de la información oportuna, verificable, inteligible, relevante e integral; favorecer la rendición de cuentas a los ciudadanos.

La evaluación tercer trimestre de 2024, se obtuvo una calificación de 99.54 % en la Ley General de Transparencia, y con respecto a la Ley de Transparencia del Estado de Sonora, un 99.38%.

**PLANEACIÓN**

**MIR TERCER TRIMESTRE 2024**

Programa Presupuestario E101E10 educación superior de excelencia y mejora continua integral.

- Reunión del Comité de Control y Desempeño Institucional Decima Novena Sesión Ordinaria 16/octubre/2024



- Reunión del Comité de Integridad Segundo Trimestre 2024



- Reunión del Comité de Valores Cívicos y Éticos






- Captura de Estadística Básica  
31/octubre/2024



Se concluyó la captura de los Indicadores de Estadística Básica correspondiente al cuatrimestre septiembre-diciembre 2024 en el Sistema Integral de Información de la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (SIIDGUTyP).

- Captura de formatos  
31/octubre/2024

EDUCACIÓN Reporte de oficialización de Educación Superior

INICIO DE CURSOS 2024-2025

INSTITUCIÓN	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS
MATRICULA TOTAL	406
MATRICULA ESCOLAR	406
MATRICULA NO ESCOLAR	0
NUMERO DE ESCUELAS	1

Se realizó el proceso de levantamiento estadístico correspondiente al Inicio de Cursos del Ciclo Escolar 2024-2025, concluyendo la captura de los Formatos 911 en el Sistema [www.f911.sep.Gob.mx](http://www.f911.sep.Gob.mx).

➔ VINCULACIÓN

- Inicio ciclo escolar cuatrimestre 2024-III

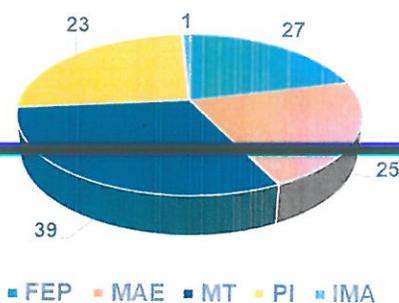
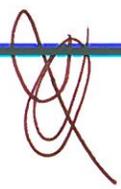
Arrancamos el 2 de septiembre 2024 con el nuevo ciclo escolar, ofertando nuestras Licenciaturas e Ingeniería, así como las especialidades de TSU.



- Colocados en estadía por carrera  
Septiembre-diciembre 2024



### ALUMNOS POR CARRERA

- **Actividades extracurriculares**

Con un total de 165 alumnos inscritos en voleibol, box, futbol, grupo de baile, música, herramientas tecnológicas, entrenamiento funcional y cinematografía, se llevan a cabo las actividades extraclase que forman parte de la formación integral de los universitarios.

- **Colocación de alumnos en estadías**

Se realizó la colocación del 100 % de los alumnos en el programa de estadías, los cuales están desarrollando proyectos relacionados con sus carreras dentro de la industria en el periodo **septiembre-diciembre 2024**.



- Seguimiento de egresados

62 egresados y egresadas en septiembre

Ingeniería y Licenciatura de la generación 2023 – 2024

DATOS GLOBALES 2024		HOMBRES	MUJERES	TRABAJAN	EN PROCESO DE COLOCACIÓN
TOTAL, EGRESADOS	62	33	29	32	30
INGENIERÍA EN MANUFACTURA	31	19	12	23	8
INGENIERÍA EN SISTEMAS PRODUCTIVOS	22	13	9	8	15
LICENCIATURA EN GESTIÓN DE NEGOCIOS Y PROYECTOS	9	1	8	1	8

+ del 50% de los recién egresados ya se encuentran laborando.

- Seguimiento de egresados

NIVEL DE OCUPACIÓN	
TÉCNICO	25
JEFE DE ÁREA	3
SUPERVISOR	3
AUTOEMPLEO	1
TAMAÑO DE ORGANIZACIÓN	
PEQUEÑA	1
GRANDE	31
TIPO DE ORGANIZACIÓN	
PRIVADA	31
PROPIA	1
LOCALIDAD DEL EMPLEO	
ZONA DE INFLUENCIA (REGIÓN GUAYMAS-EMPALME)	32




➔ **RECTORÍA**

- **Reunión de trabajo DGUTyP**

Celebramos reunión de trabajo con la Directora General Mtra. Marlene Márquez González, así como rectores de universidades hermanas, estrechando lazos y acuerdos de colaboración para el fortalecimiento del Nuevo Modelo Educativo.

- **Selección alumna "Seminario Mujeres en STEM"**

Tras una selección de destacadas estudiantes de Ingeniería, fue seleccionada la Joven Alexa Rodríguez, quien participó en el evento Seminario Mujeres en STEM, convocado por el gobierno del Estado, a través del COECYT en coordinación con la Universidad de Arizona.

- **Entrega de constancias del diplomado del Nuevo Modelo Educativo**

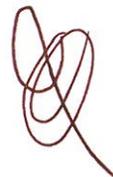
Entrega de 27 constancias al personal Docente y Administrativo que concluyó el Diplomado # El Nuevo Modelo Educativo 2024 para la transformación y consolidación de las Universidades del Subsistema Tecnológico".

- **Convenio de Colaboración ISM-UTG**

Firma del Convenio de colaboración entre UTGuaymas, representada por el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar y por la coordinadora Ejecutiva del ISM, Lic. Sheila Hernández Alcaraz.

- **Actividades de Ciencia, Promoción y Salud.**

<p><b>FERIA EDUCATIVA</b> <b>COBACH Planteo José Ma. Yáñez</b>, con el objetivo de captar nuevos alumnos y dar a conocer la oferta académica, participamos en la feria educativa convocada por Cobach Guaymas.</p>	
<p><b>FERIA EDUCATIVA</b> <b>Atendimos a la invitación de CBTIS #40</b>, a fin de promover el nuevo modelo educativo de la UTGuaymas, despertando el interés de los jóvenes de la región por cursar nuestra oferta educativa bilingüe.</p>	
<p>En el <b>Día de la Manufactura</b> Estudiantes del 3er cuatrimestre de TSU en Manufactura Aeronáutica, asistieron a la empresa Cooper Standard. Ahí abordaron los temas referentes a la compañía: sus programas sociales, productos y procesos y además, se destacaron los diferentes puestos de trabajo y las responsabilidades asociadas a cada área.</p>	




<p><b>CANNABIS 2.0: LA NUEVA REALIDAD</b> La T.S Reyna Tamayo Soto, impartió a los alumnos de UTG el pasado 24 de octubre la plática "Cannabis 2.0: La nueva realidad", dirigida a los alumnos para dar a conocer los riesgos en su salud en temas de adicciones.</p>	
<p><b>LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA PARA EL BIENESTAR COMUNITARIO</b> Dentro de las actividades de vinculación con el sector educativo de la localidad, la Dra. Maira Berenice Moreno Trejo, participó con la Conferencia Inteligencia Artificial en el plantel CBTIS #40, lo anterior dentro del marco de la semana de la Ciencia y Tecnología para el Bienestar Comunitario.</p>	
<p><b>REUNIÓN CON DIRECTORES Y VINCULADORES DE IEMS</b> UTG recibió a las autoridades de las IEMS de la región, la cual tenía como principal objetivo dar a conocer la oferta educativa y ofrecer un recorrido guiado de las instalaciones y laboratorios de nuestra institución.</p>	
<p><b>REUNIÓN DE TRABAJO CON PLANTA INDUSTRIAL CPP</b> Objetivo de la reunión, revisar el temario de cursos impartidos por la universidad para empleados de dicha Planta.</p>	

- **Actividades Culturales y Deportivas**

<p>Con motivo de la celebración de las fiestas patrias, se organizó la actividad "Mexican Day", donde estudiantes del cuatri BIS-0 realizaron una verbena popular.</p>	
<p>La Universidad Tecnológica de Guaymas participó en el Desfile conmemorativo al CCXIV Aniversario del Inicio de la Independencia de México.</p>	
<p>Se llevó a cabo la conferencia "Historia Museo del Yaqui", impartida por la Licenciada Reyna Lourdes Anguamea Buitimea.</p>	
<p><b>Exposición Pictórica "Calaveras"</b> Impulsando la cultura y el arte en nuestra Universidad, se llevó a cabo interesante exposición pictórica con el nombre de "Calaveras" por el expositor y artista plástico Guillermo Solís Segura.</p>	
<p><b>Día de Muertos</b> en UTG, alumnos y personal administrativo demostraron su creatividad y respeto montando hermosos altares en memoria de sus fieles difuntos.</p>	






**6. Informe del Comisario:**

En cumplimiento a los Artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora y el artículo 26 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se presenta informe sobre los rubros a que se refiere mi marco de actuación, puntualizando los resultados de los aspectos más significativos que son sujetos a vigilancia y evaluación.

**I.- SEGUIMIENTO DE OBSERVACIONES EMITIDAS POR EL INSTITUTO SUPERIOR DE AUDITORÍA Y FISCALIZACIÓN.**

EJERCICIO	OBSERVACIONES	AUDITORÍA FINANCIERA	AUDITORÍA PRESUPUESTAL	AUDITORÍA INFORME DE CUENTA PÚBLICA	STATUS	POSIBLE DAÑO PATRIMONIAL
2020	1	0	1	0	OBSERVACIÓN EN PPRA	0
2021	17	7	1	9	OBSERVACIÓN EN PPRA FUERON ATENDIDAS AL OIC Y SE LES ESTÁ DANDO SEGUIMIENTO DEBIDO A QUE ISAF LA TURNO A CEIFA	1 (LA OBSERVACIÓN NÚMERO 4 DE AUDITORÍA FINANCIERA) POR \$23,135.00
2022	24	16	2	6	EL PLAZO PARA SU ATENCIÓN VENCIO EL 04/09/2023, DE LAS 16 OBSERVACIONES DE LA AUDITORÍA FINANCIERA, 4 NUNCA SE ATENDIERON Y 1 DE LA AUDITORÍA AL INFORME DE CUENTA PÚBLICA	
2023	29	19	0	10	SOLO SE ATENDIERON 18 DE LAS 23 OBSERVACIONES, LAS CUALES ESTÁN EN PROCESO DE REVISIÓN DE ISAF, EL PLAZO PARA SU ATENCIÓN VENCIO EL 12 DE JUNIO DE 2024.	8 OBS. CON POSIBLE DAÑO PATRIMONIAL SUMANDO UN MONTO DE \$ 3,104,763

**II. EN SEGUIMIENTO A CALIFICACIÓN DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA:**

El 14 de noviembre de 2024 se realizó por este Órgano Interno de Control la evaluación del III trimestre de 2024 del Portal de Transparencia, donde la Universidad Tecnológica de Guaymas obtuvo las siguientes calificaciones: un 99.54% en la Ley General de Transparencia y con respecto a la Ley de Transparencia del Estado de Sonora, un 99.38 % de calificación.

**III. ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE AUDITORÍAS DIRECTAS**

Auditorías realizadas del ejercicio 2023.

auditoría integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2022, se determinaron 2 observaciones, las cuales no han sido atendidas.

Auditoras realizadas del ejercicio 2023.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal, de desempeño), ejercicio 2023, (enero-junio), se notificaron para su atención 10 observaciones en el informe de auditoría por el ente el 14 de diciembre de 2023, otorgando 30 días hábiles para su solventación, a la fecha de hoy el plazo para su atención ya venció y las observaciones no fueron atendidas.

Auditoría realizada en el ejercicio 2024.

Auditoría Integral (financiera, presupuestal de desempeño) ejercicio 2024 en proceso.

#### **IV. AUDITORÍA SUPERIOR DE LA FEDERACIÓN**

Observaciones derivadas de auditoría y cuenta pública.

A la fecha se cuenta con 1 observación pendiente del ejercicio 2019, la cual está parcialmente solventada, y 4 observaciones pendientes del ejercicio 2021 que se encuentran parcialmente solventadas, de las cuales la observación número 2 es con posible daño patrimonial por un monto de \$10,637.00, el plazo para su solventación venció el 26 de septiembre de 2022 y del ejercicio 2022 hay 5 observaciones financieras de recurso federal pendientes de solventar, las cuales ya están atendidas por parte del ente y no fueron solventadas por ISAF, y de éstas observaciones, una cuenta con posible daño patrimonial por \$466,524.

#### **V. DESPACHO EXTERNO**

Existe 1 observación pendiente de solventar de despacho externo, del ejercicio 2021.

Con oficio OIC-UTITS-067-2022, del 09 de septiembre de 2022 y recibido el mismo día por la entidad, se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, del cual, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad, del ejercicio 2022 de la dictaminación de Estados Financieros de parte del Despacho RGM, Organización Profesional del Contadores, S.C., se determinaron 14 observaciones, con oficio OIC/UTITS-0422/2023, recibido por el ente el 31 de agosto se solicitó que sea atendida en tiempo y forma para su solventación, del cual, a la fecha no se ha obtenido respuesta por parte de la entidad, por lo que se turnaron al departamento jurídico para su seguimiento.

Del dictamen de Estados financieros del Ejercicio 2023 el despacho eterno determinó 14 observaciones las cuales no han sido atendidas para su solventación.

#### **VI. INFORMACIÓN INTEGRADA AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS GUBERNAMENTALES (SIR).**

El 08 de noviembre se revisó en portal de SIR el III trimestre del ejercicio 2024 donde se determinaron 1 observaciones, con plazo vigente para su solventación.

#### **VII. INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE EVIDENCIAS (SEVI)**

El 14 de agosto de 2024 se revisó el Sistema de Evidencias del primer semestre de 2024 comprendido del 01 de enero al 30 de junio de 2024 donde no hubo elementos que permitieran llevar a cabo la revisión puesto que la entidad no registró expediente en ese rango de fechas.

Los consejeros se dan por enterado del Informe del Representante de la Contraloría General del Estado.

#### **7. Lectura y Discusión y en su caso aprobación de asuntos.**

Toma la palabra la representante del presidente del Consejo y cede la palabra al Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar Rector y secretario técnico e inicia con la lectura de los puntos a discusión o aprobación:

**7.1. Aprobación del Informe del Rector septiembre-octubre 2024.**

En este punto toma la palabra el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, expone el informe de todas las actividades del que se realizaron en el mes de septiembre-octubre 2024.

El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

**7.2. Aprobación del Informe de la Auditoría de Matrícula 2024.**

En este punto toma la palabra el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar, cede la palabra la Mtra. Jazmín Escalante Acuña, Directora de Planeación, explica que se realizó por parte del Auditor Externo C.P. Edgardo Gastelum Villasana con Cédula Profesional Federal 196592, la auditoría de matrícula para el cuatrimestre febrero-diciembre 2024 con fecha de 03 de octubre de 2024, los cuales se encuentran al 100 % los documentos del procedimiento de reinscripción. **Anexo 2.** El representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

**7.3. Aprobación del Calendario para la Celebración de Sesiones de Consejo Directivo 2025.**

En este punto la representante del Secretario Técnico y Rector, expone el calendario de sesiones ordinarias del Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas que a continuación se detalla:

NO. DE SESIÓN ORDINARIA	FECHA	HORA
CUADRAGÉSIMA SEGUNDA	19/MARZO/2025	12:00 HORAS
CUADRAGÉSIMA TERCERA	18/JUNIO/2025	12:00 HORAS
CUADRAGÉSIMA CUARTA	23/SEPTIEMBRE/2025	09:00 HORAS
CUADRAGÉSIMA QUINTA	16/DICIEMBRE/2025	12:00 HORAS



La representante del presidente pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el este punto. El H. Consejo Directivo aprueba este punto por unanimidad de votos.

**8. Asuntos Generales.**

En uso de la palabra la Lic. Abilene Peralta Bracamonte representante del presidente del Consejo Directivo continúa con el orden del día, mencionando que se pasa al punto de asuntos generales, el Rector Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar comenta que no se hay asuntos generales. Se pasa a resumen de acuerdos.





**9. Resumen de Acuerdos Aprobados.**

NO. ACUERDO	ACUERDOS
41.1/13.12.2024	Con fundamento en el artículo 10 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se declara legalmente establecida la Cuadragésima Primera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas, y validos los acuerdos que en ella se suscriban.
41.2/13.12.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, la solicitud del Rector para que se integren de manera virtual a la sesión su equipo de trabajo. Con fundamento en el artículo 14 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de los Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal.
41.3/13.12.2024	Con fundamento al artículo 22 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal. El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos, el orden del día de la Cuadragésima sesión Ordinaria. Con la salvedad del punto 7.2 donde se aprueba el Informe de Auditoría de Matrícula.
41.4/13.12.2024	Con fundamento al artículo 23 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal. El H. Consejo Directivo aprueba por mayoría el acta de la sesión anterior número 40, con un total de 5 votos a favor y 3 en contra.
41.5/13.12.2024	Con fundamento al artículo 24 del Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órgano de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal y artículo 16 fracción VII, del Decreto de Creación de la UTGuaymas. El H. Consejo Directivo aprueba en lo general, por unanimidad de votos el Informe del Rector: Presentación del Informe Financiero: -Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores. -Estados Financieros al Tercer Trimestre 2024. -Avance presupuestal al Tercer Trimestre 2024. -Avance en el cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual al Tercer Trimestre 2024. -Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios al Tercer Trimestre 2024. Informe Académico septiembre-octubre 2024. Informe de Actividades septiembre-octubre 2024.
41.6/13.12.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Informe de la Auditoría de Matrícula 2024.
41.7/13.12.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos los nuevos Programas Educativos autorizados mediante oficios: 514.1.2409-30/2024, 514.1.2409-38/2024, 514.1.2409-34.1/24, 514.1.2409-34.2/24, 514.1.24.2409-53/24, 514.1.2409-61/24, 514.1.2409-61.1/24 y 514.1.2409-61.5/24. Todos los anteriores con fecha de septiembre del 2024. Siempre y cuando estén dentro del Presupuesto autorizado.
41.8/13.12.2024	El H. Consejo Directivo aprueba por unanimidad de votos el Calendario para la Celebración de Sesiones de Consejo Directivo 2025.



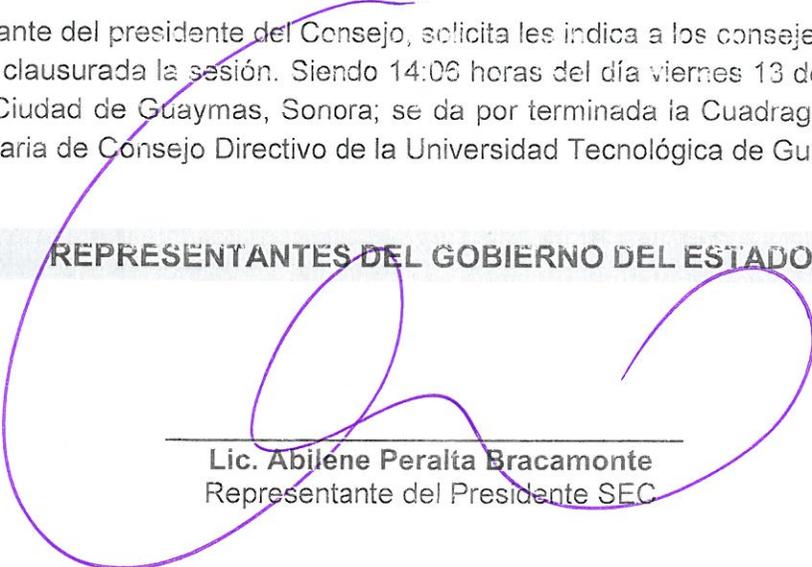




**10. Clausura de la Reunión.**

La representante del presidente del Consejo, solicita les indica a los consejeros que queda formalmente clausurada la sesión. Siendo 14:06 horas del día viernes 13 de diciembre de 2024, en la Ciudad de Guaymas, Sonora; se da por terminada la Cuadragésima Primera Sesión Ordinaria de Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Guaymas.

**REPRESENTANTES DEL GOBIERNO DEL ESTADO**

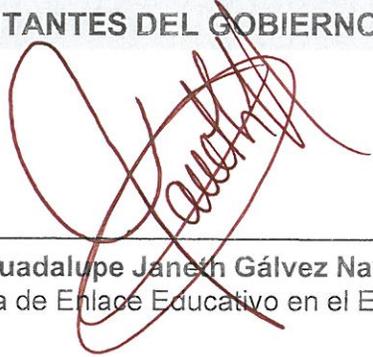


\_\_\_\_\_  
**Lic. Abilene Peralta Bracamonte**  
Representante del Presidente SEC

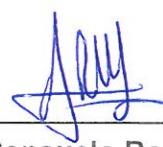
\_\_\_\_\_  
**C.P. Rosa Yadira Tiznado García**  
Representante de la Secretaria de Hacienda

\_\_\_\_\_  
**Lic. Atilano Meléndrez Márquez**  
Representante de la Secretaria de Economía

**REPRESENTANTES DEL GOBIERNO FEDERAL**



\_\_\_\_\_  
**Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro**  
Titular de la Oficina de Enlace Educativo en el Estado de Sonora



\_\_\_\_\_  
**Mtra. María del Consuelo Romero Sánchez**  
Representante Federal adscrita a la Dirección  
General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas

**T.S.U. Oscar Santiago Serapio Farías**  
Representante Federal adscrito a la Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas

**REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO**

**Lic. Enrique Quintero Uriarte**  
Representante del Sector Productivo

**REPRESENTANTE DEL SECTOR SOCIAL**

**C.P. Magda Alicia Olea de Colunga**  
Representante del Sector Social

**REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL**

**Dr. Ariel Francisco Castillo Maldonado**  
Titular del Órgano Interno de Control y representante de la Secretaría de la Contraloría del Estado

**SECRETARIO TÉCNICO**

**Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar**  
Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas

ANEXO 1

Indicador	Descripción	Unidad de Medida	Tipo de Meta	Valor acumulado	Meta Anual	Programado		Área
						III TRIM	III TRIM	
1	Actividades de apoyo a los alumnos enfocados a la inclusión, aspectos psicosociales y socioemocionales	Actividades	Absoluta	Si	8	2	3	RECTORÍA
2	Validación de los contratos celebrados	Contrato	Porcentual	Si	100%	100%	0%	JURÍDICO
					12	3	0	
					12	3	3	
3	Actualización de procesos para mejora continua	Proceso	Absoluta	Si	12	3	3	PLANEACIÓN
4	Actividades de fomento a la igualdad de género	Acción	Absoluta	Si	12	3	5	
5	Capacitaciones integrales actualizadas y adecuadas al perfil del personal docente, directivo y administrativo	Capacitación	Absoluta	Si	12	3	8	
6	Actividades de fomento a la cultura en la Universidad Tecnológica de Guaymas	Actividades	Porcentual	Si	100%	100%	100%	VINCULACIÓN
					4	1	1	
					4	1	1	
7	Índice de calidad en los informes trimestrales.	Puntos	Absoluta	No	90	90	86.15	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
8	Número de estudiantes colocados en la industria	Alumnado	Absoluta	Si	165	110	114	VINCULACIÓN
9	Certificaciones realizadas por la Universidad Tecnológica de Guaymas	Certificación	Absoluta	Si	80	20	47	ACADÉMICA
10	Porcentaje de estudiantes becados	Alumnado	Porcentual	Si	62%	15.48%	80.85%	
					260	65	304	
					420	420	376	
11	Informes realizados del avance del programa de digitalización y operación del archivo	Informe	Absoluta	Si	3	1	1	TRANSPARENCIA
12	Actualización y/o adquisición de software	Acción	Absoluta	Si	2	0	1	SISTEMAS

ANEXO 2

C.P. EDGARDO GASTELUM VILLASANA

Guaymas, Sonora, 03 de octubre de 2024  
Oficio No. 34/2024

Asunto: Informe auditoría matrícula, Art. 37 fracción V del PEF 2024

Lic. Javier Enrique Carrizales Salazar,  
Rector de la Universidad Tecnológica de Guaymas,  
Guaymas, Sonora.

Con base en la Auditoría Externa a la matrícula de la Universidad Tecnológica de Guaymas, para el informe del periodo escolar de febrero a septiembre de 2024, en consideración al Artículo 37, Fracción V del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) 2024 y con el objetivo de verificar la confiabilidad de los datos reportados en cumplimiento a las disposiciones que aplica dicho Artículo, nos permitimos informar que, una vez recibida la información de matrícula conforme a las indicaciones y formatos determinados por la Secretaría de Educación Pública SEP, cuyo cometido es responsabilidad del Departamento de Servicios Escolares de la Institución que Usted dirige, se realizó una muestra representativa de 196 expedientes, en donde se encontró que esa Universidad dio inicio al periodo escolar de febrero a septiembre de 2024, con una matrícula de 419 alumnos y terminó dicho periodo con una matrícula final de 397 alumnos.

Cabe destacar que no se encontraron expedientes duplicados y que existe congruencia entre los indicadores de matrícula reportados y que además, se encontraron al 100% los documentos señalados en el procedimiento de reinscripción, en los expedientes de los alumnos activos de la muestra revisada, los cuales se encuentran adecuadamente guardados y custodiados. Por lo anterior, se desprende que la información enviada es veraz y presenta razonablemente en todos los aspectos importantes congruencia entre los datos custodiados y los informados, según las evidencias presentadas.

Se emitió el presente informe el día 3 de octubre de 2024 en el Municipio de Guaymas, Sonora.

ATENTAMENTE

C.P. Edgardo Gastelum Villasana  
Auditor externo con cédula profesional  
No. 196592

Dr. Javier Enrique Carrizales Salazar  
Director de Planeación y Evaluación de la  
Universidad Tecnológica de Guaymas

Av. Victor Salazar 143-2 Col. Centro, Guaymas, Sonora, Tel: 622-109-64-20



Handwritten signature in red ink.

Handwritten mark in purple ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE GUAYMAS  
Auditoría de la matrícula periodo Febrero – Septiembre 2024.

CARRERA	MODALIDAD (TIC, ING, LICENCIATURA, PROFESIONAL, POSGRADO)	NO. TOTAL DE ALUMNOS AL INICIO DEL CUATRIMESTRE ENI-AGU 2024	NO. TOTAL DE ALUMNOS AL FINAL DEL CUATRIMESTRE ENI-AGO 2024	NO. TOTAL DE ALUMNOS DE ABANDONO AL MEDIO DEL CUATRIMESTRE ENI-AGO 2024	NO. TOTAL DE ALUMNOS REDESARROLLADOS EN EL CUATRIMESTRE ENI-AGO 2024	NO. TOTAL DE ABANDONADOS EN EL CUATRIMESTRE ENI-AGO 2024	TOTAL DE ALUMNOS DE REINGRESO EN EL CUATRIMESTRE ENI-AGO 2024	TOTAL DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO AL INICIO DEL CUATRIMESTRE ENI-AGO 2024	TOTAL DE ALUMNOS INGRESO AL INICIO DEL CUATRIMESTRE ENI-AGO 2024
MANUFACTURA AERONÁUTICA ÁREA MAQUINADOS DE PRECISIÓN	Técnico superior universitario	62	8	54	0	7	47	30	77
PROCESOS INDUSTRIALES ÁREA MANUFACTURA	Técnico superior universitario	50	10	36	0	8	30	19	49
MECATRÓNICA ÁREA AUTOMATIZACIÓN	Técnico superior universitario	86	8	82	0	8	75	43	118
ADMINISTRACIÓN ÁREA FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS	Técnico superior universitario	63	9	52	0	3	46	22	68
LICENCIATURA EN GESTIÓN DE NEGOCIOS Y PROYECTOS	Licenciatura	33	2	31	9	0	22	0	22
INGENIERÍA EN MANUFACTURA AERONÁUTICA	Ingeniería	50	4	48	31	2	15	0	15
INGENIERÍA EN SISTEMAS PRODUCTIVOS	Ingeniería	40	1	39	22	1	16	0	16
INGENIERÍA EN MECATRÓNICA	Ingeniería	35	1	34	0	2	32	0	32
TOTAL TICU		261	35	224	0	28	198	0	312
TOTAL ING		158	8	152	62	5	85	0	0

TOTAL INGENIERÍA LICENCIATURA PROFESIONAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL POSGRADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL GLOBAL	419	43	376	62	31	283	114	397	

Mtro. Félix Yaco Nava Nava  
Director Académico

José Francisco Miranda Gil  
Jefe de Servicios Escolares

C.P. Edgardo Gastélum Villasana  
Auditor Externo Cédula Profesional federal 196592

Guaymas, Son., 03 octubre del 2024.